

UMOWA NR _____

Zawarta _____ w Kościerzynie pomiędzy Music School Prywatną Szkołą Muzyczną w Kościerzynie, 83-400 Kościerzyna, ul. Miodowa 25A, NIP: 5911711263, REGON: 387124073, zwaną w dalszej części umowy **Szkołą**,

a

tel.: _____, zwaną/ym w dalszej części umowy

Rodzicem,

Rodzicem/Opiekunem Ucznia: _____

Postanowienia umowy

§1

1. Umowa obowiązuje od dnia _____ r. na czas nieokreślony.

§2

1. Szkoła zobowiązuje się do prowadzenia zajęć wybranych przez Ucznia, zgodnie z wcześniej ustalonym harmonogramem zajęć.
2. Szkoła zobowiązuje się do zatrudnienia kompetentnych nauczycieli i dołożyć wszelkich starań, aby zajęcia odbywały się zgodnie z wysokimi standardami edukacyjnymi.
3. O wszelkich zmianach w organizacji pracy Szkoły, wynikających z realizacji programu nauczania, w tym o planowanych dniach wolnych od zajęć, Rodzic będzie informowany z co najmniej 7-dniowym wyprzedzeniem.

§3

1. Rodzic jest zobowiązany do aktualizowania wszelkich zmian numerów telefonu, adresu i innych danych niezbędnych do kontaktu.
2. Rodzic zobowiązuje się również do poinformowania Szkoły o stanie zdrowia dziecka, w szczególności o wszelkich chorobach, alergiach, przeciwwskazaniach zdrowotnych oraz innych okolicznościach mogących mieć wpływ na bezpieczeństwo dziecka lub jego udział w zajęciach.

§4

1. Nauka w Szkole jest odpłatna. Rodzic zobowiązuje się do terminowego uiszczania czesnego, płatnego z góry za kolejny miesiąc, do 20. dnia miesiąca poprzedzającego miesiąc, którego opłata dotyczy. W przypadku nieterminowego uregulowania należności naliczane będą odsetki ustawowe za opóźnienie, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.
2. Opłata, zwana czesnym, nie stanowi wynagrodzenia za poszczególne lekcje, lecz jest opłatą za całość procesu kształcenia w Szkole.
3. Czesne należy wpłacać na konto bankowe Szkoły.
4. Wysokość czesnego w miesiącach od września do czerwca ustalana jest według obowiązującego cennika na dany rok szkolny.
5. Czesne nie podlega zwrotowi w przypadku rezygnacji z nauki w Szkole.
6. Brak wpłat lub brak pisemnej zgody Szkoły na odroczenie terminu spłaty zaległości skutkuje skreśleniem ucznia z listy uczniów, rozwiązaniem umowy oraz dochodzeniem przez Szkołę należności wraz ze zwrotem wszelkich związanych z tym kosztów poniesionych przez Szkołę.
7. Szkoła zastrzega sobie prawo do zmiany wysokości opłat nie częściej niż raz w roku. O planowanych zmianach szkoła poinformuje z wyprzedzeniem co najmniej 14 dni przed ich wejściem w życie.

§5

1. Nieobecność ucznia na zajęciach, bez względu na jej przyczyny nie skutkuje zwrotem opłaty.
2. Rodzic ma prawo do przełożenia lub odwołania jednych zajęć w miesiącu, pod warunkiem zgłoszenia takiej informacji w godzinach pracy sekretariatu Szkoły, najpóźniej w dniu poprzedzającym planowane zajęcia. W przypadku wielokrotnego odrzucania przez Rodzica zaproponowanych przez Szkołę terminów odrabiania zajęć, zajęcia uznaje się za odbyte i nie podlegają one zasadom odrabiania.
3. Zajęcia, które nie odbyły się z winy Szkoły będą zorganizowane w innym, uzgodnionym z Rodzicem terminie.
4. Zajęcia przypadające w dni ustawowo wolne od pracy oraz święta nie podlegają odrabianiu.

§6

1. Rodzic ma prawo odstąpić od niniejszej umowy bez podania przyczyny poprzez złożenie w sekretariacie Szkoły stosownego wypowiedzenia umowy w formie pisemnej.
2. Termin wypowiedzenia umowy nie może być jednak krótszy niż okres 2 tygodni.

§7

1. Każda zmiana postanowień niniejszej umowy wymaga formy pisemnej w postaci aneksu pod rygorem nieważności.
2. Integralną część umowy stanowi Regulamin Szkoły.
3. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

Przedpłata na wrzesień i potwierdzenie kontynuacji zajęć

§1

1. W celu zapewnienia ciągłości organizacji zajęć oraz rezerwacji miejsca Ucznia na kolejny rok szkolny, Rodzic zobowiązuje się do dokonania przedpłaty na poczet czesnego za miesiąc wrzesień, w wysokości 50% miesięcznej opłaty, w terminie do dnia 30 czerwca każdego roku.
2. Przedpłata stanowi część czesnego należnego za miesiąc wrzesień i zostaje w całości zaliczona na poczet tego czesnego. W związku z tym we wrześniu Rodzic zobowiązany jest do uregulowania pozostałej części opłaty za ten miesiąc.
3. Dokonanie przedpłaty jest równoznaczne z potwierdzeniem przez Rodzica woli kontynuacji zajęć przez Ucznia oraz rezerwacją miejsca Ucznia na kolejny rok szkolny.
4. W przypadku rezygnacji z kontynuacji zajęć Rodzic zobowiązany jest poinformować Szkołę o rezygnacji najpóźniej do dnia 30 czerwca danego roku.
5. W przypadku rezygnacji z kontynuacji zajęć zgłoszonej po dokonaniu przedpłaty lub niepodjęcia przez Ucznia zajęć od września, dokonana przedpłata nie podlega zwrotowi, z zastrzeżeniem bezwzględnie obowiązujących przepisów prawa. Przedpłata stanowi w takim przypadku wynagrodzenie za utrzymanie rezerwacji miejsca Ucznia oraz działania organizacyjne Szkoły związane z przygotowaniem nowego roku szkolnego.

Rodzic